

UNIONE EUROPEA
REPUBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

ASSESSORATO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

DIPARTIMENTO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Servizio 1° - Commercio

N° di prot. 30068

del 7 GIU. 2017

Palermo _____

Risposta a nota n° _____

del _____



Oggetto: Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA). Programmazione 2014/2020.

Adozione moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate ex D.Lgs. 30 giugno 2016, n. 126.

All'Assessore regionale
delle attività produttive
Sede

Come è noto alla S.V., ai sensi dell'articolo 2, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126, la Conferenza Unificata nella seduta del 4 maggio 2017 con l'accordo sancito tra il Governo, le Regioni e le Province autonome, l'ANCI e l'UPI ha adottato i moduli unificati e standardizzati su tutto il territorio nazionale in materia di attività commerciali e assimilate e in materia di attività edilizia, nonché le relative istruzioni operative sull'utilizzo della nuova modulistica.

Inoltre, nel succitato accordo è stato sancito che le Regioni adeguano entro il 20 giugno 2017, in relazione alle specifiche normative regionali, i contenuti informatici dei moduli unificati e standardizzati.

Sulla base dei moduli adeguati a livello regionale, i Comuni dovranno adeguare la propria modulistica entro il 30 giugno 2017.

E' altresì noto, che tra gli obiettivi individuati nel Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) 2014/2020 rientra la "standardizzazione della modulistica con conseguente rilascio delle autorizzazioni entro 90 giorni dalla richiesta per AUA e SUAP (...)".

In ordine alla problematica evidenziata, al fine di dare immediata esecuzione alla definizione della modulistica standardizzata regionale, che in ogni caso deve attenersi ai principi e alle linee guida sancite in sede di Conferenza Unificata, lo scrivente, con nota del 23 maggio 2017, si è adoperato per la costituzione di un "Tavolo Tecnico" formato, oltre che dai rappresentanti dello scrivente servizio, anche dai rappresentanti del Dipartimento Ambiente, del Dipartimento Urbanistica, dell'ANCI e dell'UPI.

Sulla questione prospettata, pur in assenza di formale indicazione di nominativi da parte dei dipartimenti e degli enti interessati, con il supporto informale dell'ANCI e del FORMEZ è stata predisposta la modulistica in materia di attività commerciali e assimilate – allegati dal n. 1 al n. 14.

Relativamente alla modulistica in materia di attività edilizia sarà cura del competente dipartimento dell'urbanistica definire la modulistica in argomento, fermo restando la piena disponibilità dello scrivente a fornire la collaborazione per il coordinamento dello svolgimento dei lavori.

Pertanto, con riferimento a quanto suesposto, si trasmette la modulistica in materia di attività commerciali e assimilate affinché la S.V. provveda ad inoltrarla alla Giunta Regionale di Governo per la consequenziale adozione entro la data del 20 giugno 2017.

Il Funzionario Direttivo
(Francesco Ribellino)



Il Dirigente del Servizio
(Roberto Rizzo)



Il Dirigente Generale
(Alessandro Ferrara)

